



**JUDETUL ARGES
MUNICIPIUL CÂMPULUNG
CONSILIUL LOCAL**



HOTĂRÂREA nr. 9 din 30.01.2020

cu privire la aprobarea Acordului de Parteneriat în scopul depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operational Capacitate Administrativă 2014-2020

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung, județul Argeș întrunit în ședință ordinară în data de 30 ianuarie 2020;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Câmpulung nr. 2922 din 30.01.2020 prin care se propune încheierea acordului de parteneriat în scopul depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operational Capacitate Administrativă 2014-2020;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Proiecte, Programe, Prognoze, Fonduri Europene din cadrul Primăriei Municipiului Câmpulung, județul Argeș nr. 2921 din 30.01.2020 prin care se propune încheierea acordului de parteneriat în scopul depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operational Capacitate Administrativă 2014-2020;
- Prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 1 din 21.01.2020 prin care s-a aprobat PROCEDURĂ DE SELECȚIE A PARTENERILOR în vederea aplicării unor cereri de finanțare pentru proiecte implementate în cadrul POCA;
- Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA) 2014 – 2020, cu o alocare financiară din Fondul Social European (FSE) – POCA/661/2/1 (CP 13/2019 pentru regiunile mai puțin dezvoltate), Axa prioritară 2. Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente , Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP;
- REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- Prevederile art. 129 alin. (2) lit. b și alin. (4) lit. d din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Avizul comisiilor de specialitate nr. 1 și 5 ale consiliului local;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă încheierea unui acord de parteneriat cu UNIVERSITATEA SPIRU HARET în vederea depunerii unui proiect în cadrul Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA) 2014 – 2020, cu o alocare financiară din Fondul Social European (FSE) – POCA/661/2/1 (CP 13/2019 pentru regiunile mai puțin dezvoltate), Axa prioritară 2. Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente , Obiectivul specific 2.1. Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP, acord prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă valoarea totală estimată a proiectului în sumă de 3.963.650 lei, repartizată pe parteneri după cum urmează :

- Lider de parteneriat - MUNICIPIUL CAMPULUNG = 1.989.600 lei;
- Partener 1 – UNIVERSITATEA SPIRU HARET= 1.974.050 lei;

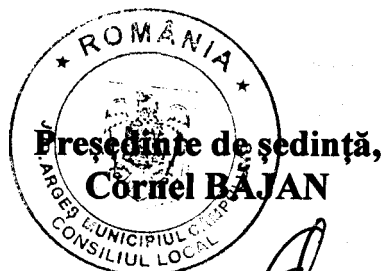
Art. 3. – Se aprobă contribuția proprie la realizarea proiectului cadrul Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA) 2014 – 2020, după cum urmează:

- Lider de parteneriat - MUNICIPIUL CAMPULUNG = 39.792 lei;
- Partener 1 – UNIVERSITATEA SPIRU HARET= 39.481 lei;

Art. 4. – Se împuternicește domnul primar al Municipiului Câmpulung, Ioan-Liviu Țâroi, potrivit Codului Civil, să încheie Contractul de Finantare cu AMPOCA/OI și să reprezinte membrii Parteneriatului față de AMPOCA/OI, precum și pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea Contractului de Finantare.

Art. 5. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Economică și Fiscală și Compartimentul Proiecte, Programe, Prognoze, Fonduri Europene din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpulung.

Art. 6 – Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștință publică și va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Argeș, Direcției Economice și Fiscale, Compartimentului Proiecte, Programe, Prognoze, Fonduri Europene și Primarului Municipiului Câmpulung.



Municipiul Câmpulung, 2020

Contrasemnează
Secretar general,
Ramona SIMION

Anexa nr. 1 la HCL nr. 9 din 30.01.2020

ACORD DE PARTENERIAT

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului <denumire proiect >

(Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la semnarea contractului/ordinului de finanțare și este parte integrantă din acesta.

Orice eliminare/modificare din cadrul prezentului acord de parteneriat se poate efectua numai cu o justificare prealabilă și care să nu contravină prevederilor legale incidente domeniului.

Beneficiarul, în calitate de lider de parteneriat, este singurul responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/ordinului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea, în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului/ordinului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)

Art. 1 PĂRȚILE

MUNICIPIUL CÂMPULUNG în calitate de solicitant în cadrul POCA pentru proiectul „e-Câmpulung/e-cetățean” și lider de parteneriat, cu sediul în: Câmpulung, Str. Negru Vodă nr. 127, județul Argeș, codul fiscal 4122361, cu următoarele conturi (în funcție de tipul instituției - central, local, privat, conform prevederilor H.G. nr. 93/2016)

Cont pentru cerere de prefinanțare

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de plată

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

și

2. **UNIVERSITATEA SPIRU HARET** cu sediul în str. Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, cu următoarele conturi (în funcție de tipul instituției - central, local, privat, conform prevederilor H.G. nr. 93/2016)

Cont pentru cerere de prefinanțare

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru cerere de plată

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare

- cod IBAN:
- Titular cont:
- Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

în calitate de Partener

au convenit următoarele:

Art. 2 OBIECTUL ACORDULUI

Obiectul acestui acord de parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului: „e-Câmpulung/e-cetățean”, și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare, depus în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, axa prioritară nr. 2 Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, obiectivul specific nr. 2.1 Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Art. 3 PRINCIPIILE DE BUNĂ PRACTICĂ ALE PARTENERIATULUI

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să-și asume rolurile și responsabilitățile aferente, așa cum acestea sunt definite și repartizate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat și în conformitate cu prevederile din contractul/ordinul de finanțare.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile din proiect, cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.

Art. 4 PERIOADA DE VALABILITATE A ACORDULUI

Acordul de parteneriat intră în vigoare la data semnării de către toți partenerii implicați în implementarea proiectului și rămâne în vigoare până la data îndeplinirii de către aceștia a tuturor obligațiilor ce decurg din implementarea proiectului.

Art. 5 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PARTENERILOR**5.1 Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare (după caz, în funcție de tipul instituțiilor partenere) și de verificarea, sub aspectul legalității, a cheltuielilor efectuate de către parteneri și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare depusă în cadrul cererii de proiecte nr. 13 și Contractul/Ordinul de finanțare cu AM POCA.
- (3) Liderul de parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

- (4) Liderul de parteneriat este obligat să se asigure de calitatea documentelor/livrabilelor realizate de către parteneri, prin recepția acestora.
- (5) Liderul de parteneriat se va consulta cu partenerii, cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și rapoartelor financiare.
- (6) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM POCA. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, liderul de parteneriat va indica acest lucru când va solicita aprobarea AM POCA.
- (7) Liderul de parteneriat este obligat să asigure verificarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică derulate de către ceilalți parteneri, conform normelor legale în vigoare, înainte de solicitarea la rambursare a cheltuielilor aferente.
- (8) Liderul de parteneriat va înainta Autorității de management cererile de prefinanțare/ plată/ rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului/ordinului de finanțare.
- (9) Mecanismul de decontare a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare este cel prevăzut în O.U.G nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, normele metodologice de aplicare a acestuia și în contractul/ordinul de finanțare.
- (10) În cazul în care unul din parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (11) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde față de terți, solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (12) Liderul de parteneriat își rezervă dreptul de a se îndrepta pe calea unei acțiuni în regres, împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul, ca urmare a unei acțiuni/inacțiuni produse fără acordul/notificarea acestuia.
- (13) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (14) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

5.2 Drepturile și obligațiile partenerilor

- (1) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer, de către AM POCA, la fondurile aferente cererilor de prefinanțare/plată precum și la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări majore ale proiectului (e.g. rezultate, durată de implementare, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM POCA.
- (4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat orice informații și documente aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, în vederea îndeplinirii de către acesta din urmă a obligațiilor prevăzute la punctul 5.1., alin. (7), în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.

- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat, orice informații și documente privind implementarea proiectului, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare.
- (6) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (7) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM POCA, ACP, AA, DLAF, Comisiei Europene, și/sau oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații și documente de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către AM POCA, ACP, AA, CE sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale pentru o perioadă de 5 ani după închiderea oficială a POCA.
- (11) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului/ordinului de finanțare.
- (12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (13) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AMPOCA.

Art. 6 ROLUL PARTENERILOR ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

Rolul fiecărui partener în implementarea proiectului este descris în tabelul de mai jos și corespunde prevederilor din cererea de finanțare:

Instituția	Rezultatele așteptate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Suma totală alocată fiecărui partener (lei), valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener/lider de parteneriat	Contribuția financiară proprie (lei)
	- Rezultat de program 1: Mecanisme și proceduri	Activitatea 1.1. Management tehnic, planificare, raportare,		

	<p>standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung;</p> <p><i>Rezultat proiect 1</i> - O politică publică în domeniul turismului local elaborată și aprobată de consiliul local Câmpulung Muscel.</p>	<p>monitorizare, evaluare rezultate proiect și achiziții</p> <p>Activitatea 1.2. Informare și comunicare proiect</p> <p>Activitatea 2.1. Elaborarea unei politici publice în domeniul turismului local</p>		
Lider de parteneriat	<p><i>Rezultat de program 3</i>: Proceduri simplificate pentru reducerea birocrației pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate;</p> <p><i>Rezultat proiect 2</i> - O platformă online concepută, realizată și implementată din punct de vedere funcțional pentru cetățenii din Câmpulung Muscel</p> <p><i>Rezultat proiect 3</i> - Un centru suport pentru platforma online care să faciliteze comunicarea cetățenilor care nu folosesc mijloace online pentru a apela la serviciile administrației publice locale</p>	<p>Activitatea 1.1. Management tehnic, planificare, raportare, monitorizare, evaluare rezultate proiect și achiziții</p> <p>Activitatea 1.2. Informare și comunicare proiect</p> <p>Activitatea 3.1. Conceperea, realizarea și implementarea unei platforme online</p> <p>Activitatea 3.2 Realizarea unui centru suport pentru platforma online</p>	1.989.600	39.792
	<p>R5: Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific;</p> <p><i>Rezultat proiect 3</i> - Minimum 120 participanți la curs certificați</p>	<p>Activitatea 4.1. Dezvoltarea abilităților și cunoștințelor personalului din administrația publică locală</p> <ul style="list-style-type: none"> - furnizarea grupului - punerea la dispoziție cu titlu gratuit a locației pentru desfășurarea cursurilor 		
Partener 1	<i>Rezultat de program 1</i> :	Activitatea 1.1. Management tehnic, planificare, raportare,		

	<p>Mecanisme și proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung; - <i>Rezultat proiect 1</i>- O politică publică în domeniul turismului local elaborată și aprobată de consiliul local Câmpulung Muscel.</p>	<p>monitorizare, evaluare rezultate proiect și achiziții Activitatea 1.2. Informare și comunicare proiect Activitatea 2.1. Elaborarea unei politici publice în domeniul turismului local</p>		
	<p>- Rezultat de program 3: Proceduri simplificate pentru reducerea birocrației pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integrat de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate; - <i>Rezultat proiect 2</i> - O platformă online concepută, realizată și implementată din punct de vedere funcțional pentru cetățenii din Câmpulung Muscel <i>Rezultat proiect 3</i> - Un centru suport pentru platforma online care să faciliteze comunicarea cetățenilor care nu folosesc mijloace online pentru a apela la serviciile administrației publice locale</p>	<p>Activitatea 1.1. Management tehnic, planificare, raportare, monitorizare, evaluare rezultate proiect și achiziții Activitatea 1.2. Informare și comunicare proiect Activitatea 3.1. Conceperea, realizarea și implementarea unei platforme online Activitatea 3.2 Realizarea unui centru suport pentru platforma online</p>	1.974.050	39.481
	<p>R5: Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific; - <i>Rezultat proiect 3</i> - Minimum 120 participanți la curs certificați</p>	<p>Activitatea 4.1. Dezvoltarea abilităților și cunoștințelor personalului din administrația publică locală</p>		
TOTAL			3.963.650	79.273

Art. 7 PLĂȚI

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute atât de către liderul de parteneriat, cât și de către parteneri, din conturile deschise dedicate proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către lider/parteneri vor fi rambursate de către AM POCA liderului de parteneriat/partenerilor pe baza documentelor justificative prezentate, în procentele și condițiile stabilite în Contractul/Ordinul de finanțare.

Art. 8 ACHIZIȚII PUBLICE

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a prevederilor legale în materie.

Art.9 PREFINANȚAREA/PLATA/RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

- (1) Liderul de parteneriat este responsabil de depunerea cererii de prefinanțare/plată/rambursare la AM POCA, atât pentru cheltuielile aferente activității proprii, cât și pentru cele aferente activităților partenerilor.
- (2) Acordarea și utilizarea prefinanțării, precum și rambursarea cheltuielilor se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și a prevederilor Contractului/Ordinului de finanțare încheiat între AM POCA și beneficiar (liderul de parteneriat).

Art. 10 PROPRIETATEA

- (1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală privind rezultatele proiectului, raportările și alte documente în legătură cu acesta vor rămâne proprietatea beneficiarului/liderului de parteneriat.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin POCA, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.
- (4) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art. 11 CONFIDENȚIALITATEA

Părțile convin să păstreze în stricta confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale, doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

Art. 12 NOTIFICĂRI

- (1) Orice comunicare între Parteneri în legătură cu prezentul Acord se va face în scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la transmitere cât și la primire.
- (3) Comunicările între părți care nu se referă la datele și informațiile confidențiale se vor face de asemenea prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția ca primirea comunicării să fie confirmată în scris.

Art. 13 LEGEA APLICABILĂ

(1) Prevederile prezentului acord vor fi guvernate, interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu legislația națională și comunitară în vigoare.

(2) Prezentul acord obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.

(3) Pe durata prezentului Acord de Parteneriat, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

ART. 14 DISPOZIȚII FINALE

(1) În eventualitatea unui litigiu între părțile semnate, survenit în executarea acestui acord de parteneriat, se va încerca soluționarea pe cale amiabilă, în termen de 15 zile calendaristice. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă litigiul va fi soluționat de către instanța judecătorească competentă.

(2) Prezentul Acord a fost întocmit și semnat astăzi, [] în două (2) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Prezentul acord a fost întocmit în 2 exemplare.

SEMNĂTURI

Instituția și rolul în proiect	Numele și funcția persoanei autorizate să semneze	Semnătura	Data
Lider de parteneriat	Țăroiu Ioan Liviu, Primar		
Partener 1	Bondrea A. Aurelian, Rector		

Președinte de ședință,

Cornel BAJAN

